



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №11
им. И.А.Бурмистрова г.Ставрополя

Н.В.Малеева

Приказ № 104 от 25.08.2023 года

**План мероприятий по реализации профориентационного минимума в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе №11 им.И.А.Бурмистрова г.Ставрополя на
2023/2024 учебный год.**

№ п/ п	Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Урочная деятельность: (предметные уроки / «Технология»)	Дополнения в содержание рабочих программ по предметам, в том числе обеспечивающих профильное обучение. Подбор ЦОР по профориентационной тематике.	В течение года	Руководители МО, учителя- предметники.
2.	Внеурочная деятельность	Разработка программы курса внеурочной деятельности.	В течение года	Учителя, реализующие программы курсов ВД.
3.	Воспитательная работа (модуль «Профориентация», классные часы)	Разработка содержания модулей «Профориентация», «Классное руководство». Формирование Календарного плана воспитательной работы. Формирование Планов	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители.

		работы классного руководителя.		
4.	Дополнительное образование	Дополнения в содержание дополнительных общеобразовательных программ. Подбор ЦОР по профориентационной тематике.	В течение года	Руководители курсов дообразования.
5.	Профессиональное обучение	Заключение соглашений с организациями – партнерами (СПО, ВО, предприятиями).	В течение года	Заместитель директора по ВР.
6.	Взаимодействие с родителями (законными представителями).	Разработка содержание модуля «Работа с родителями».	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
7.	Профильные Предпрофессиональные классы	Дополнения в содержание рабочих программ по предметам, в том числе обеспечивающих профильное обучение. Подбор ЦОР по профориентационной тематике. Определение перечня и содержания курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники.